

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ярцевская средняя школа №2  
им.Героя Советского.Союза Н.А.Данюшина»

Улица Гагарина, дом 52, город Ярцево, Смоленская область, 215806  
Тел/факс – 8-48143-7-13-06, e-mail: [shkola02@yandex.ru](mailto:shkola02@yandex.ru),  
<https://school2-yarcevo.ru/>

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
школы  
Протокол №5  
от 04.04.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим Советом  
Протокол № 3  
от 04.04.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 74  
от 04.04.2023 г.  
Директор школы  
*Лопт* О.А. Новикова



**Положение о правилах приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует прием граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ярцевская средняя школа №2 им.Героя Советского Союза Н.А. Данюшина» (далее – МБОУ ЯСШ №2) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, локальными нормативными актами образовательной организации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации представления государственных и муниципальных услуг»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- постановлением Администрации Смоленской области от 27.08.2015 г. № 530 «О вводе в промышленную эксплуатацию комплексной автоматизированной информационной системы сбора и обработки информации об образовательных организациях Смоленской области»;
- Административным регламентом Администрации МО «Ярцевский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»;
- Уставом Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила приема в МБОУ ЯСШ №2 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.4. Прием на обучение по основным образовательным программам проводится на общедоступной основе.

1.5. Настоящее Положение определяет сроки и последовательность действий при зачислении обучающихся в Школу.

## **2. Правила приема в МБОУ ЯСШ №2**

2.1. Школа обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории, закреплённой за МБОУ ЯСШ №2, и имеют право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты только при наличии свободных мест в Школе.

2.2. МБОУ ЯСШ №2 размещает на информационном стенде и официальном сайте школы издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление Главы

Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, в течении 10 календарных дней с момента издания.

2.3. Получение начального общего образования в МБОУ ЯСШ №2 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже ими возраста восьми лет. По разрешению Главы муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области возможен прием детей в МБОУ ЯСШ №2 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ ЯСШ №2 детям военнослужащих, сотрудников полиции и органов внутренних дел, детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного в МБОУ ЯСШ №2, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, без вступительных испытаний.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Прием в МБОУ ЯСШ №2 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ ЯСШ №2 размещает на информационном стенде и официальном сайте информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2. настоящего Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.11. Директор МБОУ ЯСШ №2 издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. При приеме документов МБОУ ЯСШ №2 обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с:

- Уставом Школы;
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ЯСШ №2, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся.

2.14. Прием граждан в МБОУ ЯСШ №2 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.15. Формы заявлений размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБОУ ЯСШ №2.

2.16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение указанные в пункте 2.17 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ (<https://pgu.admin-smolensk.ru>);
- через операторов почтовой связи общего пользования письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.17. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (законного представителя ребенка);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования;

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

- факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ЯСШ №2, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся;

- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных.

2.18. Индивидуальный отбор в профильные классы для получения среднего общего образования регламентируется локальным нормативным актом «Положение об индивидуальном отборе в профильный класс».

2.19. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ ЯСШ №2 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке:

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ ЯСШ №2. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.23. Директор МБОУ ЯСШ №2 издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. настоящего Положения.

2.24. На каждого ребенка, принятого в МБОУ ЯСШ №2, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).